



ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСНА РАДА
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ УПРАВЛІННЯ ТА ПРАВА
ІМЕНІ ЛЕОНІДА ЮЗЬКОВА
ЮРИДИЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра цивільного права та процесу

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення кафедри
цивільного права та процесу
29 серпня 2024 року,
протокол № 1 .

Завідувачка кафедри, докторка юридичних наук,
професорка

_____ Світлана ГРИНЬКО

29 серпня 2024 року

СИЛАБУС
Навчальної дисципліни
«НОТАРІАТ»
для підготовки на першому (освітньому) рівні
здобувачів вищої освіти освітнього ступеня бакалавра
із спеціальності 081 Право
галузі знань 08 Право
денної форми навчання

РОЗРОБНИК

Доцентка кафедри цивільного права та
процесу, кандидатка юридичних наук,
доцентка

_____ Мирослава ГАРІЄВСЬКА
29 серпня 2024 року

Освітньо-професійна програма «БАКАЛАВР ПРАВА»
Спеціальність 081 Право
галузі знань 08 Право
<http://www.univer.km.ua/faculty.php?dekid=1>)

Назва навчальної дисципліни	Основи юридичної клінічної практики
Викладачка	Лекції: Гарієвська Мирослава Богданівна, кандидатка юридичних наук, доцентка, доцентка кафедри цивільного права та процесу. Семінари, консультації: Гарієвська Мирослава Богданівна, кандидатка юридичних наук, доцентка, доцентка кафедри цивільного права та процесу. (http://www.univer.km.ua/pro-universitytet/kafedry/kafedra-tsyvilnoho-prava-ta-protseesu)
Контактна інформація та науковий профіль викладачки	Електронна адреса: m.harievaska@univer.km.ua Профіль у соціальних мережах: https://www.facebook.com/myroslava.hariievaska ORCID:0000-0002-3115-725X GoogleScholar: https://scholar.google.com/citations?user=1zC6ACMAAAAJ&hl=uk&authuser=2 ResearcherID: AAD-4247-2020
Інформаційні ресурси	Електронна бібліотека: http://elibrary.univer.km.ua/index.php
Консультації	Офлайн консультації згідно затвердженого розкладу (навчальний корпус №4, вул. Проскурівська, 57). Онлайн консультації: за попередньою домовленістю електронною поштою у робочі дні з 9.00 до 17.00

Опис навчальної дисципліни

Цілі та особливості навчальної дисципліни	Основна ціль навчальної дисципліни — навчити студентів розуміти зміст нотаріальних дій, активно працювати з проектами документів та отримати навички і вміння у сфері здійснення прав та обов'язків і застосовувати норми права до конкретних життєвих ситуацій, правильно обирати та комплексно застосовувати інструменти для вирішення конкретної правової ситуації. Семінарські заняття можуть проводитися за доповідною системою, у формі «круглих столів», наукових конференцій, диспутів у студентських навчальних групах, тощо за розсудом викладача. Для вироблення практичних навичок викладач на свій розсуд пропонує студентам вирішити задачі, що представляють собою конкретні справи з практики судів та підготувати проекти документів. Їхнє вирішення дозволяє в навчальній аудиторії домогтися максимального наближення студентів до практичної юридичної діяльності.
Програмні компетентності, які здобуваються під час вивчення навчальної дисципліни	<u>Загальні компетентності:</u> ЗК 1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК 2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК 3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК 7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК 10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).

	<p>ЗК 13. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p><u>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності:</u></p> <p>СК 1 Здатність застосовувати знання з основ теорії та філософії права, знання і розуміння структури.</p> <p>СК 7 Здатність застосовувати норми та інститути конституційного права, адміністративного права і адміністративного процесуального права, цивільного права і цивільного процесуального права, кримінального і кримінального процесуального права, земельного права, фінансового права, муніципального права, господарського права, сімейного права, трудового права та права соціального забезпечення.</p> <p>СК 8 Здатність застосовувати правові принципи та доктрини.</p> <p>СК10 Здатність використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.</p> <p>СК11 Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.</p> <p>СК12 Здатність аналізувати правові проблеми та обґрунтовувати правові позиції.</p> <p>СК13 Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ.</p> <p>СК14 Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.</p> <p>СК15 Здатність до самостійної підготовки проектів актів правозастосування.</p> <p>СК16 Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.</p>
Місце дисципліни в логічній схемі (Передреквізити і постреквізити навчальної дисципліни)	<p>Курс навчання – 4-й, семестр 7-й.</p> <p>Тип дисципліни – вибіркова.</p> <p>Попередні дисципліни: ОП.081.Б.7 Цивільне право; ОП.081.Б.14 Сімейне право; ОП.081.Б.18 Господарське право;</p> <p>Дисципліна вивчається паралельно із такими спорідненими навчальними дисциплінами: ОП.081.Б.21 Земельне право</p> <p>Знання цієї навчальної дисципліни слугуватимуть базою для подальшого вивчення дисципліни: В.081.Б.8.2 Виконавче провадження; В.081.Б.8.3 Вступ до альтернативного вирішення спорів</p>
Обсяг навчальної дисципліни	3 кредитів ЄКТС /90 годин, у тому числі, самостійної роботи - 54 години, лекційних –18 години, семінарських - 18 години.
Форма навчання	Денна
Мова викладання	Українська
Формат вивчення навчальної дисципліни	<p>Лекції, семінарські заняття, виконання самостійної роботи, консультації, залік тощо.</p> <p>Для осіб із особливими освітніми потребами, у разі необхідності, розробляється індивідуальний формат вивчення навчальної дисципліни.</p>
Необхідне	Мультимедійний проектор, комп'ютер.

обладнання				
Зміст навчальної дисципліни та організація поточного та підсумкового контролю	Години (лек. / сем. / СРС)	Тема	Методи навчання та форми поточного контролю	Максимальна кількість балів
	2/2/6	1. Організація діяльності нотаріату в Україні	Лекційні заняття - усний виклад, дискусійні обговорення проблемних питань. Самостійна робота - робота з першоджерелами.	Лекція – відповідно до додатку 2 Положенням про організацію освітнього процесу у ХУУП, затвердженим рішенням вченої ради від 29.05.2017 р., протокол №14, введеним в дію наказом від 06.06.2017 р. № 279/17 Виконання самостійної роботи оцінюється у кількості до 20 балів
	2/2/6	2. Доступ до професії нотаріуса	Лекційні заняття - усний виклад, дискусійні обговорення проблемних питань. Семінарські заняття - бліц-опитування, дискусійні обговорення проблемних питань, вирішення ситуаційних завдань, кейсів, повідомлення про виконання самостійної роботи. Самостійна робота - робота з першоджерелами.	Лекція – відповідно до додатку 2 Положенням про організацію освітнього процесу у ХУУП, затвердженим рішенням вченої ради від 29.05.2017 р., протокол №14, введеним в дію наказом від 06.06.2017 р. № 279/17 Семінарське заняття – 5 Виконання самостійної роботи оцінюється у кількості до 20 балів
	2/2/6	3. Повноваження нотаріальних органів та посадових осіб щодо вчинення нотаріальних дій	Лекційні заняття - усний виклад, дискусійні обговорення проблемних питань. Семінарські заняття - бліц-опитування,	Лекція – відповідно до додатку 2 Положенням про організацію освітнього

			дискусійні обговорення проблемних питань, вирішення ситуаційних завдань, кейсів, повідомлення про виконання самостійної роботи. Самостійна робота - робота з першоджерелами.	процесу у ХУУП, затвердженим рішенням вченої ради від 29.05.2017 р., протокол №14, введеним в дію наказом від 06.06.2017 р. № 279/17 Семінарське заняття – 5 Виконання самостійної роботи оцінюється у кількості до 20 балів
2/2/6	4. Загальні правила вчинення нотаріальних дій	Лекційні заняття - усний виклад, дискусійні обговорення проблемних питань. Семінарські заняття - блиц-опитування, дискусійні обговорення проблемних питань, вирішення ситуаційних завдань, кейсів, повідомлення про виконання самостійної роботи. Самостійна робота - робота з першоджерелами.	Лекція – відповідно до додатку 2 Положенням про організацію освітнього процесу у ХУУП, затвердженим рішенням вченої ради від 29.05.2017 р., протокол №14, введеним в дію наказом від 06.06.2017 р. № 279/17 Семінарське заняття – 5 Виконання самостійної роботи оцінюється у кількості до 20 балів	
4/4/6	5. Посвідчення правочинів	Лекційні заняття - усний виклад, дискусійні обговорення проблемних питань. Семінарські заняття - блиц-опитування, дискусійні обговорення проблемних питань, вирішення ситуаційних завдань, кейсів, повідомлення про виконання самостійної роботи. Самостійна робота -	Лекція – відповідно до додатку 2 Положенням про організацію освітнього процесу у ХУУП, затвердженим рішенням вченої ради від 29.05.2017 р., протокол №14, введеним в дію	

			робота з першоджерелами.	наказом від 06.06.2017 р. № 279/17 Семінарське заняття – 5 Виконання самостійної роботи оцінюється у кількості до 20 балів
2/2/8	6. Сімейні правовідносини у нотаріальній практиці	Лекційні заняття - усний виклад, дискусійні обговорення проблемних питань. Семінарські заняття - бліц-опитування, дискусійні обговорення проблемних питань, вирішення ситуаційних завдань, кейсів, повідомлення про виконання самостійної роботи. Самостійна робота - робота з першоджерелами.	Лекція – відповідно до додатку 2 Положенням про організацію освітнього процесу у ХУУП, затвердженим рішенням вченої ради від 29.05.2017 р., протокол №14, введеним в дію наказом від 06.06.2017 р. № 279/17 Семінарське заняття – 5 Виконання самостійної роботи оцінюється у кількості до 20 балів	
2/2/8	7. Спадкові правовідносини у нотаріальній практиці	Лекційні заняття - усний виклад, дискусійні обговорення проблемних питань. Семінарські заняття - бліц-опитування, дискусійні обговорення проблемних питань, вирішення ситуаційних завдань, кейсів, повідомлення про виконання самостійної роботи. Самостійна робота - робота з першоджерелами.	Лекція – відповідно до додатку 2 Положенням про організацію освітнього процесу у ХУУП, затвердженим рішенням вченої ради від 29.05.2017 р., протокол №14, введеним в дію наказом від 06.06.2017 р. № 279/17 Семінарське заняття – 5 Виконання самостійної роботи	

			оцінюється у кількості до 20 балів
2/2/8	8. Порядок вчинення окремих видів нотаріальних дій	Лекційні заняття - усний виклад, дискусійні обговорення проблемних питань. Семінарські заняття - бліц-опитування, дискусійні обговорення проблемних питань, вирішення ситуаційних завдань, кейсів, повідомлення про виконання самостійної роботи. Самостійна робота - робота з першоджерелами.	Лекція – відповідно до додатку 2 Положенням про організацію освітнього процесу у ХУУП, затвердженим рішенням вченої ради від 29.05.2017 р., протокол №14, введеним в дію наказом від 06.06.2017 р. № 279/17 Семінарське заняття – 5 Виконання самостійної роботи оцінюється у кількості до 20 балів
<p>Методи навчання та форми поточного контролю, порядок накопичення балів визначені у робочій програмі та навчально-методичних матеріалах навчальної дисципліни «Основи юридичної клінічної практики» (розміщені в електронній бібліотеці університету (http://elibrary.univer.km.ua/index.php))</p> <p>Питання для підсумкового контролю наведені у навчально-методичних матеріалах «Основи юридичної клінічної практики» (розміщені в електронній бібліотеці університету (http://elibrary.univer.km.ua/index.php))</p> <p>Залікусний/письмовий. Структура білету включає три питання/тестові завдання.</p>			
Рекомендовані джерела для вивчення навчальної дисципліни	<p style="text-align: center;">3.1. Основні джерела</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Баранкова В. Законність нотаріальних актів. Право і суспільство. 2021. № 4. С. 28 – 34; 2. Гарієвська М. Б. Діджиталізація нотаріального процесу. Університетські наукові записки. 2021. № 2 (80). С. 96-103. 3. Деякі питання нотаріату в умовах воєнного стану: Постанова Кабінету Міністрів України від 28.02.2022 № 164. URL : https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/164-2022-%D0%BF#Text 4. Конвенція, що скасовує вимогу легалізації іноземних офіційних документів : від 10.01.2002. № 995_082. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_082#Text 5. Конституція України : від 28.06.1996 р. № 254к/96-ВР. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80#Text17 6. Нотаріат: підручник / М. С. Долинська. Львів : Ліга-Прес. 2018. 398 с. 		

URL :

https://dspace.lvduvs.edu.ua/bitstream/1234567890/3622/1/%D0%9D%D0%BE%D1%82%D0%B0%D1%80%D0%B0%D1%82_%D0%94%D0%BE%D0%B%D0%B8%D0%BD%D1%81%D1%8C%D0%BA%D0%B0.pdf

7. Положення про вимоги до робочого місця (нотаріальної контори) приватного нотаріуса та здійснення контролю за організацією нотаріальної діяльності: Наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2011 р., № 888/5 URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/z0406-11>.
8. Положення про державний нотаріальний архів: Наказ Міністерства юстиції України від 18.05.2009 р., № 870/5 // ОВУ. 2009. № 39. Ст. 1331.
9. Положення про порядок видачі свідоцтва про право на заняття нотаріальною діяльністю: Наказ Міністерства юстиції України від 11.07.2012 р., № 1043/5 URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/z1170-12>
10. Положення про порядок реєстрації приватної нотаріальної діяльності та заміщення приватного нотаріуса: Наказ Міністерства юстиції України від 22.03.2011р., № 871/5 // URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/z0388-11>
11. Положення про порядок учинення нотаріальних дій в дипломатичних представництвах та консульських установах України : затв. наказом М-ва юстиції України, МЗС України від 27.12.2004 р. № 142/5/310. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1649-04#Text>
12. Положення про Спадковий реєстр: Наказ Міністерства юстиції України від 07.07.2011 р., № 1810/5 URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/z0831-11>
13. Порядок вчинення нотаріальних дій нотаріусами України : затв. наказом М-ва юстиції України від 22.02. 2012 р. № 296/5 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0282-12#Text>
14. Правила ведення нотаріального діловодства : затв. наказом М-ва юстиції України від 22.12.2010 р. № 3253/5 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1318-10#Text>
15. Про запровадження Єдиного реєстру довіреностей та внесення змін і доповнень до деяких нормативно-правових актів Міністерства юстиції України: Наказ Міністерства юстиції України від 28.12.2006 р., № 111/5 // ОВУ. 2006. № 52. Ст. 3547.
16. Про затвердження Порядку вчинення нотаріальних дій посадовими особами органів місцевого самоврядування: Наказ Міністерства юстиції України № 3306/5 від 11.11.2011 р. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/z1298-11>.
17. Про нотаріат : Закон України від 2.09.1993 р. № 3425-XII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3425-12#Text>
18. Про приєднання до Конвенції, що скасовує вимогу легалізації іноземних офіційних документів : Закон України від 10.01.2002. № 2933-III. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2933-14#Text>
Перелік документів, за якими стягнення провадиться у безспірному порядку на підставі виконавчих написів нотаріусів: Постанова Кабінету Міністрів України від 29.06.1999 р., № 1172 // ОВУ. 1999. № 26. Ст. 69.
19. Цивільний кодекс України : Закон України від 16.01.2003 р. № 435-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/435-15#Text>

3.2.Допоміжні джерела

1. Баранкова В. Принцип обґрунтованості нотаріальних актів. Науковий вісник Міжнародного гуманітарного університету. Серія «Юриспруденція». 2021. № 51. С. 88–91.
2. Баранкова В. Витребовування відомостей і документів, необхідних для

	<p>вчинення нотаріальної дії. Юридичний науковий електронний журнал. 2021. № 7. С. 50–54.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Баранкова В. В. Процесуальні особливості справ щодо відшкодування шкоди, заподіяної нотаріусами. Юридичний науковий електронний журнал. 2020. № 4 (www.lsej.org.ua) 7. Баранкова В. В. Предмет доказування у справах про відшкодування шкоди, заподіяної нотаріусами. Вісник Чернівецького факультету Національного університету «Одеська юридична академія». 2020. № 1. С. 21–27. 4. Баранкова В. В. Судовий розгляд справ щодо відшкодування шкоди, заподіяної нотаріусами. Мала енциклопедія нотаріуса. 2020. № 4. С. 109–124. 5. Баранкова В. В. Визнання недійсними нотаріально посвідчених правочинів та нотаріальних актів. Мала енциклопедія нотаріуса. 2019. № 4. С. 8–26. 23 23 6. Баранкова В. В. Оскарження нотаріальних дій як складова системи судового контролю за нотаріальною діяльністю. Мала енциклопедія нотаріуса. 2018. № 4 (100). С. 86–100. Долинська, М. Консульські установи як учасники українського нотаріального процесу. Вісник Національного університету «Львівська політехніка». Серія: Юридичні науки. 2019. № 22. С. 41–45. 7. Долинська М. С. Територіальна компетенція нотаріальних органів України як одна із головних засад здійснення нотаріального процесу в Україні. Науковий вісник Львівського державного університету внутрішніх справ. Серія: Юридична. 2018. Вип. 2. С. 107–115. Коломієць Я. Л. Щодо обов'язковості членства нотаріусів в Нотаріальній палаті України. Науковий вісник Міжнародного гуманітарного університету. Сер.: Юриспруденція. 2018. № 31. С. 95–96. 8. Коломієць Я. Л. Реалізація процесуальної складової принципу законності при вчиненні виконавчого напису нотаріусом. Юридичний науковий електронний журнал. 2022. № 6. С. 109–114. <p style="text-align: center;">4. ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ В ІНТЕРНЕТІ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. http://zakon1.rada.gov.ua/laws/main/a — Законодавство України на сайті Верховної Ради України. 2. http://www.ccu.gov.ua — Конституційний Суд України. 3. https://supreme.court.gov.ua — Верховний Суд 4. http://www.president.gov.ua/documents/ — Офіційні документи на Офіційному представництві Президента України. 5. http://www.kmu.gov.ua/control/ — Урядовий портал. 6. http://www.minjust.gov.ua/ — Міністерство юстиції України. 7. http://www.ligazakon.ua/ — Ліга:Закон — головний правовий портал України 8. http://www.nbu.gov.ua/portal/ — Наукова періодика України на сайті Національної бібліотеки України ім. В. І. Вернадського. 9. http://www.reyestr.court.gov.ua/ — Єдиний державний реєстр судових рішень. 10. https://npu.org.ua — Нотаріальна палата України
<p>Політика щодо дедлайнів та здобуття балів за пропущені</p>	<p>Здобуття балів за пропущені лекції та семінарські заняття відбувається у порядку, визначеному Положенням про організацію освітнього процесу у ХУУП, затвердженим рішенням вченої ради від 29.05.2017 р., протокол №14, введеним в дію наказом від 06.06.2017 р. № 279/17</p>

заняття	http://www.univer.km.ua/page.php?pid=158).
Критерії оцінювання	1. Положення про організацію освітнього процесу у ХУУП, затверджене рішенням вченої ради від 29.05.2017 р., протокол №14, введене в дію наказом від 06.06.2017 р. № 279/17 (http://www.univer.km.ua/page.php?pid=158). 2. Положення про систему рейтингового оцінювання результатів освітньої діяльності здобувачів вищої освіти у Хмельницькому університеті управління та права наказом від 19.02.2019 р. №74/19 (http://www.univer.km.ua/page/Polozhennya_ratings.pdf).
Політика академічної доброчесності	Розділ «Академічна доброчесність» на сайті Університету http://univer.km.ua/page.php?pid=188
Політика врегулювання конфліктів	Етичний кодекс Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова, затверджений рішенням вченої ради університету 27 травня 2020 року, протокол № 9, введений в дію наказом від 27.05.2020 р. № 201/20 (http://www.univer.km.ua/)
Зворотній зв'язок	1) Під час аудиторних занять, консультацій. 2) За допомогою анкетування після завершення вивчення навчальної дисципліни, регулярних анкетувань здобувачів, що проводяться в університеті.

Обліковий обсяг – 0,6 ум.др.арк.